

Acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2022 del Comité Interno de Mejora Regulatoria del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios.

En la Ciudad de Toluca de Lerdo, Estado de México, siendo las 17:00 horas del día 14 de septiembre de 2022, estando reunidos, en términos del Artículo 29 del Reglamento de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, los CC. Silvano Jaime Pulido López, Secretario Técnico del ISSEMYM y Presidente Suplente del Comité; Flor de María Alejandra Martínez Ibarrola, Coordinadora de Innovación y Calidad y Secretaria Técnica del Comité; Javier Martín Quijano Romero, Jefe de la Unidad Jurídica Consultiva y de Igualdad de Género y Vocal del Comité; Juan Carlos Melgarejo Carrillo, Coordinador de Prestaciones y Seguridad Social y Vocal del Comité; Claudia Anahí Moreno Manríquez, Jefa de la Unidad de Comunicación Social y Vocal del Comité; Rafael Zárate César, Titular del Órgano Interno de Control; María Saray Pérez Guerrero, Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación y Vocal del Comité; José Luis Ramírez Montejano, Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información y Vocal del Comité; Claudio Manuel Cruz Fierro, Jefe de la Unidad de Planeación e Innovación de los Servicios de Salud y Vocal Suplente de la Coordinación de Servicios de Salud; Antonio Rodríguez Hernández, Director de Administración y Desarrollo de Personal y Vocal Suplente de la Coordinación de Administración y Finanzas; Alberto Morales Hernández, Secretario Técnico de la Comisión Auxiliar Mixta y Vocal del Comité; Carmen Reynoso Téllez, Suplente del Representante de la Dirección General del Sistema Estatal de Informática de la Secretaría de Finanzas y Diana Jiménez Vilchis, Asesora Técnica y Enlace de la Dirección General de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria; con el propósito de llevar a cabo la Tercera Sesión Ordinaria 2022 del Comité Interno de Mejora Regulatoria, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración del quorum legal.
2. Lectura y aprobación del Orden del Día.
3. Lectura del acta de la Segunda Sesión Ordinaria 2022.
4. Seguimiento de acuerdos.
5. Asuntos informativos.
 - 5.1 Tercer Reporte de Avance del Programa Anual 2022.
 - 5.1.1 Proyecto No. 1.- Manual de Procedimientos de la Comisión Auxiliar Mixta. Unidades Administrativas Responsables: Comisión Auxiliar Mixta y Coordinación de Innovación y Calidad.
 - 5.1.2 Proyecto No. 2.- Modernización de la Integración del Histórico Laboral de los Servidores Públicos. Unidades Administrativas Responsables: Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social y Unidad de Tecnologías de la Información.
 - 5.1.3 Proyecto No. 3.- Manual de Procedimientos para los Centros Vacacionales. Unidades Administrativas Responsables: Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social y Coordinación de Innovación y Calidad.
 - 5.1.4 Proyecto No. 4.- Manual de Procedimientos para Elaboración, Difusión y Seguimiento de Mecanismos de Protección al Salario. Unidades Administrativas Responsables: Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social y Coordinación de Innovación y Calidad.

- 5.1.5 Proyecto No. 5.- Manual de Procedimientos de Estancias para el Desarrollo Infantil del ISSEMYM.
Unidades Administrativas Responsables: Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social y Coordinación de Innovación y Calidad.
- 5.1.6 Proyecto No. 6.- Procedimiento "Gestión para la Aprobación de Instrumentos Jurídicos del ISSEMYM".
Unidades Administrativas Responsables: Unidad Jurídica Consultiva y de Igualdad de Género y Coordinación de Innovación y Calidad.
- 5.1.7 Proyecto No. 7.- Modernizar y agilizar a través de la firma electrónica y sello digital los dictámenes de pensión y dictámenes de afiliación de padres mayores de 60 años e hijos inhabilitados mayores de 18 años.
Unidades Administrativas Responsables: Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social y Unidad de Tecnologías de la Información.
- 5.1.8 Proyecto No. 8.- Modernizar la verificación de la supervivencia de los pensionados y pensionistas, a través del uso de herramientas tecnológicas e informáticas que permitan aplicar el pago correcto de las pensiones. (Trámite de pensión en todas sus modalidades).
Unidades Administrativas Responsables: Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social y Unidad de Tecnologías de la Información.
- 5.2 Informe de la elaboración del Análisis de Impacto Regulatorio de los Proyectos de Regulación.
- 5.3 Puntos a considerar en la integración del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2023.

6. Asuntos generales.

Desarrollo de la Sesión

1.- Lista de asistencia y declaración de quorum legal.

El C. Silvano Jaime Pulido López, Secretario Técnico del ISSEMYM y Presidente Suplente del Comité, a nombre del C. José Arturo Lozano Enríquez, Director General y Presidente del Comité Interno de Mejora Regulatoria, dio la bienvenida a los integrantes, a quienes agradeció su asistencia a la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria 2022, y solicitó a la Secretaria Técnica verificar el quorum para iniciar la sesión.

Acto seguido, la Secretaria Técnica confirmó la existencia de quorum legal para iniciar la sesión.

2.- Lectura y aprobación del Orden del Día.

La Secretaria Técnica sometió a consideración de los integrantes el Orden del Día, mismo que fue aprobado por unanimidad; procediendo a su desahogo en los términos previstos.

3.- Lectura del acta de la Segunda Sesión Ordinaria 2022.

Continuando con el Orden del Día, la Secretaría Técnica solicitó obviar la lectura del acta de la Segunda Sesión Ordinaria 2022, en virtud de que se encuentra firmada por todos los miembros del Comité y se envió con oportunidad vía correo electrónico, no existiendo objeción al respecto, se determinó omitir su lectura.

4.- Seguimiento de acuerdos.

La Secretaría Técnica informó el estado de los acuerdos dictados en las sesiones anteriores, siendo los siguientes:

ACUERDO SO/4.ª/04/2021.- El Comité Interno de Mejora Regulatoria aprueba que se informe en las sesiones ordinarias de 2022, el seguimiento y avance de las acciones de reconducción correspondiente al Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021 del Manual de Procedimientos para la referencia y contrarreferencia de pacientes del ISSEMYM. PENDIENTE.

El Vocal Suplente de la Coordinación de Servicios de Salud, informó que, a la fecha se reporta un 80% de avance del proyecto, toda vez que el Manual ya ha sido aprobado y se cuenta con la obtención del Análisis de Impacto Regulatorio, quedando pendiente su publicación.

ACUERDO SO/2.ª/01/2022.- El Comité Interno de Mejora Regulatoria, aprueba el segundo reporte de avance de los ocho proyectos que integran el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2022. CUMPLIDO.

ACUERDO SO/2ª/02/2022.- El Comité Interno de Mejora Regulatoria aprueba el cambio de denominación del proyecto número 6.- Procedimiento "Aprobación de Instrumentos Jurídicos en el ISSEMYM" por el de Procedimiento "Gestión para la Aprobación de Instrumentos Jurídicos del ISSEMYM". CUMPLIDO.

5.- Asuntos informativos.

5.1 Tercer Reporte de Avance del Programa Anual 2022.

Para el desarrollo de este punto, la Secretaría Técnica solicitó a los responsables de los proyectos, la presentación de los avances obtenidos de acuerdo con los criterios de evaluación descritos en los Cronogramas Anuales de Actividades Programadas.

5.1.1 Proyecto No.1.- Manual de Procedimientos de la Comisión Auxiliar Mixta.

En primer término, cedió la palabra al Secretario Técnico de la Comisión Auxiliar Mixta, quien reportó que se dio cumplimiento al 70% de avance, comprometido en el cronograma de trabajo para el mes de octubre.

En uso de la palabra, la Directora de Mejoramiento de Procesos informó que se trabaja conjuntamente con las áreas para dar cumplimiento en tiempo y forma a las actividades programadas en el cronograma de trabajo del proyecto.

5.1.2 Proyecto No. 2.- Modernización de la Integración del Histórico Laboral de los Servidores Públicos.

En seguida, la Secretaria Técnica otorgó el uso de la palabra al titular de la Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social, así como al titular de la Unidad de Tecnologías de la Información, quienes expusieron el proyecto.

Al respecto, el titular de la Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social informó que a la fecha se está en proceso de alcanzar el 85% programado para el cierre del mes de septiembre, presentando las evidencias documentales de las acciones realizadas.

Por su parte, el titular de la Unidad de Tecnologías de la Información comentó que se concluyó el anexo técnico, el cual será enviado al Sistema Estatal de Informática para su validación; se tiene un prototipo de calculadora como resultado de la modernización del sistema y, a la fecha se trabaja en el simulador del cálculo de pensión y de quincenas, quedando pendiente el escaneo de información y captura de la base de datos. De lo anterior, a la fecha se reporta un avance del 40%; esperando concluir el proyecto durante el mes de noviembre del año en curso.

5.1.3 Proyecto No. 3.- Manual de Procedimientos para los Centros Vacacionales.

A continuación, la Secretaria Técnica cedió nuevamente el uso de la palabra al titular de la Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social como responsable del proyecto quien, durante su intervención, informó que el "Manual de Procedimientos para los Centros Vacacionales" se encuentra en proceso de revisión de las adecuaciones realizadas, a fin de obtener el dictamen correspondiente por parte de la Dirección General de Innovación por lo que, a la fecha el proyecto continúa con un avance del 25%.

Asimismo, la titular de la Dirección de Mejoramiento de Procesos informó que el proyecto modificado se enviará nuevamente a la Dirección General de Innovación para el dictamen correspondiente.

5.1.4 Proyecto No. 4.- Manual de Procedimientos para Elaboración, Difusión y Seguimiento de Mecanismos de Protección al Salario.

A fin de exponer el siguiente proyecto, la Secretaria Técnica otorgó el uso de la palabra al titular de la Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social para su intervención, quien informó que el proyecto se encuentra en revisión de las observaciones emitidas por parte de la Dirección General de Innovación para el dictamen correspondiente, reportándose a la fecha el 50% de avance programado.

En su intervención la titular de la Dirección de Mejoramiento de Procesos comentó que se está en espera de recibir el dictamen de la Dirección General de Innovación.

5.1.5 Proyecto No. 5.- Manual de Procedimientos de Estancias para el Desarrollo Infantil del ISSEMYM.

Para el desarrollo del siguiente punto, la Secretaria Técnica solicitó la intervención del titular de la Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social, quien expuso que, a la fecha se realizan las observaciones emitidas por la Dirección General de Innovación para su integración y envío, por lo que el proyecto reporta el avance programado a la fecha del 50%.

En su participación, la titular de la Dirección de Mejoramiento de Procesos informó que se mantiene comunicación con la Dirección General de Innovación para agilizar la obtención del dictamen correspondiente.

5.1.6 Proyecto No. 6.- Procedimiento "Gestión para la Aprobación de Instrumentos Jurídicos del ISSEMYM".

En seguida, la Secretaria Técnica cedió la palabra al titular de la Unidad Jurídica Consultiva y de Igualdad de Género, para su exposición, quien informó que el proyecto se ha concluido al 100%, informando las actividades realizadas para el logro del mismo.

5.1.7 Proyecto No. 7.- Modernizar y agilizar a través de la firma electrónica y sello digital los dictámenes de pensión y dictámenes de afiliación de padres mayores de 60 años e hijos inhabilitados mayores de 18 años.

A continuación, la Secretaria Técnica solicitó a los responsables del proyecto, presentar la información correspondiente:

Acción de Mejora.

El titular de la Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social mencionó que se dio cumplimiento al 95%, de avance programado en el cronograma de trabajo.

Acción Normativa.

Respecto a esta acción, comentó que se solicitó a la Unidad Jurídica Consultiva y de Igualdad de Género su intervención para la revisión del proyecto de reforma a los Reglamentos, a fin de continuar con los trámites ante la Secretaría de Justicia y Derechos Humanos, previo a someterse a la aprobación del H. Consejo Directivo, además de generarse reglas de operación específicas para su trámite.

5.1.8 Proyecto No. 8.- Modernizar la verificación de la supervivencia de los pensionados y pensionistas, a través del uso de herramientas tecnológicas e informáticas que permitan aplicar el pago correcto de las pensiones.

Para finalizar con la exposición de los proyectos, la Secretaria Técnica cedió nuevamente la palabra a los responsables del último proyecto; el titular de la Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social informó que la acción de mejora se concluyó al 100%; respecto a la acción normativa, comentó que se solicitó a la Unidad Jurídica Consultiva y de Igualdad de Género su intervención para la revisión del proyecto de reforma a los Reglamentos, a fin de continuar con los trámites ante la Secretaría de Justicia y Derechos Humanos, previo a someterse a la aprobación del H. Consejo Directivo del ISSEMYM.

Una vez concluidas las presentaciones de los informes, la Secretaria Técnica solicitó a los integrantes del Comité la aprobación del Tercer Reporte de Avance del Programa Anual 2022, mismo que fue debidamente aprobado, dictándose el siguiente acuerdo:

SO/3º/01/2022.- El Comité Interno de Mejora Regulatoria, aprueba el Tercer Reporte de Avance de los ocho proyectos que integran el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2022, a fin de enviarlo a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, para los efectos procedentes.

5.2 Informe de la elaboración de Análisis de Impacto Regulatorio del Proyecto de Regulación.

Como parte de los asuntos informativos, la Secretaria Técnica presentó el informe de la elaboración de los Análisis de Impacto Regulatorio de los proyectos de regulación.

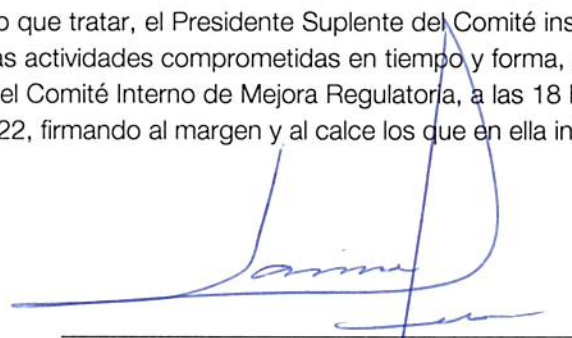
5.3 Puntos a considerar en la integración del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2023.

Como parte de los asuntos informativos, la Secretaria Técnica expuso la importancia que representa el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2023, solicitando a los integrantes del Comité su participación activa, responsabilidad y compromiso en la presentación de sus proyectos para la integración del programa.

6.- Asuntos generales.

Al concluir su intervención, la Secretaria Técnica preguntó a los integrantes del Comité si tenían algún asunto adicional por tratar.

No habiendo otro asunto que tratar, el Presidente Suplente del Comité instruyó a los responsables de los proyectos cumplir con las actividades comprometidas en tiempo y forma, dando por terminada la Tercera Sesión Ordinaria 2022 del Comité Interno de Mejora Regulatoria, a las 18 horas con cinco minutos del día 14 de septiembre de 2022, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron.



SILVANO JAIME PULIDO LÓPEZ
SECRETARIO TÉCNICO DEL ISSEMYM Y
PRESIDENTE SUPLENTE DEL COMITÉ




FLOR DE MARÍA ALEJANDRA MARTÍNEZ
IBARROLA
COORDINADORA DE INNOVACIÓN Y
CALIDAD Y SECRETARIA TÉCNICA DEL
COMITÉ



JAVIER MARTÍN QUIJANO ROMERO
JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA CONSULTIVA
Y DE IGUALDAD DE GÉNERO
Y VOCAL DEL COMITÉ






JUAN CARLOS MELGAREJO CARRILLO
COORDINADOR DE PRESTACIONES Y
SEGURIDAD SOCIAL
Y VOCAL DEL COMITÉ



CLAUDIA ANAHÍ MORENO MANRÍQUEZ
JEFA DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN
SOCIAL Y VOCAL DEL COMITÉ




RAFAEL ZÁRATE CÉSAR
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL




MARÍA SARAY PÉREZ GUERRERO
JEFA DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y
EVALUACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ




JOSÉ LUIS RAMÍREZ MONTEJANO
JEFE DE LA UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE
LA INFORMACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ



CLAUDIO MANUEL CRUZ FIERRO
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN E
INNOVACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD
Y VOCAL SUPLENTE DE LA COORDINACIÓN
DE SERVICIOS DE SALUD



ANTONIO RODRÍGUEZ HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y
DESARROLLO DE PERSONAL Y VOCAL
SUPLENTE DE LA COORDINACIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



ALBERTO MORALES HERNÁNDEZ
SECRETARIO TÉCNICO DE LA COMISIÓN
AUXILIAR MIXTA Y VOCAL DEL COMITÉ

"La presente hoja de firmas forma parte integrante del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2022 del Comité Interno de Mejora Regulatoria del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios, celebrada el 14 de septiembre de 2022, mismas que por sí solas carecen de validez".



CARMEN REYNOSO TÉLLEZ
SUPLENTE DEL REPRESENTANTE DE LA
DIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA
ESTATAL DE INFORMÁTICA DE LA
SECRETARÍA DE FINANZAS



DIANA JIMÉNEZ VILCHIS
ASESORA TÉCNICA Y ENLACE DE LA
DIRECCIÓN GENERAL DE LA COMISIÓN
ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

"La presente hoja de firmas forma parte integrante del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2022 del Comité Interno de Mejora Regulatoria del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios, celebrada el 14 de septiembre de 2022, mismas que por sí solas carecen de validez".

