

## Acta de la Trigésima Segunda Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios.

En la Ciudad de Toluca de Lerdo, Estado de México, siendo las 11:00 horas del día 14 de diciembre de 2020, estando reunidos, en términos del Artículo 29 del Reglamento de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, los CC. Bertha Alicia Casado Medina, Directora General y Presidenta del Comité; Flor de María Alejandra Martínez Ibarrola, Coordinadora de Innovación y Calidad y Secretaria Técnica del Comité; Javier Martín Quijano Romero, Jefe de la Unidad Jurídica Consultiva y de Igualdad de Género y Vocal del Comité; Juan Carlos Melgarejo Carrillo, Coordinador de Prestaciones y Seguridad Social y Vocal del Comité; Claudio Manuel Cruz Fierro, Suplente de la Coordinación de Servicios de Salud y Vocal del Comité; José Manuel Álvarez Paczka, Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información y Vocal del Comité; Silviano Jaime Pulido López, Secretario Técnico del ISSEMyM y Vocal del Comité; Ingrid Paola Madrigal Martínez, Jefa de la Unidad de Comunicación Social y Vocal del Comité; Alberto Morales Hernández, Secretario Técnico de la Comisión Auxiliar Mixta y Vocal del Comité; Rafael Zárate César, Titular del Órgano Interno de Control; Hilario T. Urbina González, Suplente de la Subdirección de Política Informática, Calidad y Proyectos y Representante de la Dirección General del Sistema Estatal de Informática de la Secretaría de Finanzas; así como Diana Jiménez Vilchis, Asesora Técnica y Enlace de la Dirección General de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, con el propósito de llevar a cabo la **Trigésima Segunda Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria 2020**, bajo el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura del acta de la Trigésima Primera Sesión Ordinaria 2020.
4. Lectura del acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2020.
5. Seguimiento de acuerdos.
6. Asuntos informativos.
  - 6.1.1 **Proyecto No.1.- Afiliación y Credencialización de Servidores Públicos y Dependientes Económicos.**  
**Unidad Administrativa Responsable:** Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social y Unidad de Tecnologías de la Información.
  - 6.1.2 **Proyecto No.2.- Solicitud de Retiro del Sistema de Capitalización Individual.**  
**Unidad Administrativa Responsable:** Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social y Unidad de Tecnologías de la Información.
  - 6.1.3 **Proyecto No.3.- Sistematización del Proceso de Agendado de Consultas Médicas en Línea para Primer Nivel de Atención.**  
**Unidad Administrativa Responsable:** Unidad de Tecnologías de la Información.
- 6.2 Informe Anual de Avance Programático de Mejora Regulatoria, correspondiente a 2020.
- 6.3 Informe del Calendario de Sesiones Ordinarias 2021, del Comité Interno de Mejora Regulatoria del ISSEMyM.

- 6.4 Aprobación de la solicitud de prórroga para llevar a cabo el Proyecto No.3.- Sistematización del Proceso de Agendado de Consultas Médicas en Línea para Primer Nivel de Atención, en el marco del "Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021".  
Unidad Administrativa Responsable: Unidad de Tecnologías de la Información.
- 6.5 Informe de la elaboración de Análisis de Impacto Regulatorio de los Proyectos de Regulación:
- 6.5.1 Porcentajes de las primas que integran las Aportaciones por Riesgos de Trabajo 2021.
  - 6.5.2 Rendimiento de las Reservas del Sistema Solidario de Reparto y del Sistema de Capitalización Individual del 01 de enero al 30 de junio de 2021.
  - 6.5.3 Cuotas de recuperación del Centro Social Eva Sámano de López Mateos, ejercicio 2021.
  - 6.5.4 Tarifas de Centros Vacacionales, ejercicio 2021.
  - 6.5.5 Cuotas y aportaciones de las Estancias para el Desarrollo Infantil, ejercicio 2021.
  - 6.5.6 Acuerdo por el que se habilitan días y horas inhábiles del mes de diciembre de 2020 y enero de 2021, para la realización de procedimientos de adquisición, conforme a la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, su reglamento y demás disposiciones aplicables; así como, la realización de procedimientos de adjudicación de la obra pública y servicios relacionados con la misma, conforme al Libro Décimo Segundo del Código Administrativo del Estado de México, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, por parte de la Coordinación de Administración y Finanzas del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios.

7. Asuntos generales.

**Desarrollo de la Sesión**

**1.- Lista de asistencia y declaración de quórum legal.**

La C. Bertha Alicia Casado Medina, Directora General y Presidenta del Comité Interno de Mejora Regulatoria, dio la bienvenida a los integrantes a la Trigésima Segunda Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria.

Acto seguido, la Secretaria Técnica confirmó la existencia de quórum legal para iniciar la sesión.

**2.- Lectura y aprobación del Orden del Día.**

La Secretaria Técnica sometió a consideración de los integrantes el orden del día, mismo que fue aprobado; procediendo a desahogarlo en los términos previstos.

**3.- Lectura del acta de la Trigésima Primera Sesión Ordinaria 2020.**

**4.- Lectura del acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2020.**

Continuando con el desahogo del orden del día, la Secretaria Técnica solicitó obviar la lectura del acta de la Trigésima Primera Sesión Ordinaria 2020, así como de la Primera Sesión Extraordinaria 2020, en virtud de que las mismas se enviaron en la carpeta correspondiente a la presente sesión vía correo electrónico y ya se encuentra firmada por todos los miembros del comité; no existiendo objeción al respecto, se determinó omitir su lectura.

## 5.- Seguimiento de acuerdos.

La Secretaría Técnica informó el estado de los acuerdos dictados en la sesión anterior, siendo los siguientes:

**ACUERDO SO/26.ª/03/2019.-** "El Comité Interno de Mejora Regulatoria aprueba que la Unidad de Tecnologías de la Información, conjuntamente con la Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social, derivado del Proyecto Vigencia de Derechos, revisen las inconsistencias en la integración de la Base de Datos, verificando en todos los casos detectados el cumplimiento de las condiciones que se señalan en la normatividad, debiendo la Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social validar el documento a partir del cual se haya realizado la afiliación, para, en consecuencia, solicitar la opinión a la Unidad Jurídica Consultiva y de Igualdad de Género, respecto a la procedencia de los actos que en su caso se realicen." **PERMANENTE.**

El titular de la Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social presentó los avances obtenidos, informando que las inconsistencias detectadas en los datos que integran la Plataforma de Vigencia de Derechos se encuentran en proceso de verificación para determinar si son reglas de operación de aspecto técnico o, en su caso, pudieran trascender a la intervención del Área Jurídica.

En tanto que la Unidad de Tecnologías de la Información informó que no fueron detectados casos con incumplimiento de la normatividad, sino únicamente temas de índole técnico de aplicación en el proceso de generación de la Vigencia de Derechos.

**ACUERDO SO/27.ª/02/2019.-** El Comité Interno de Mejora Regulatoria solicita a la Unidad de Tecnologías de la Información y a la Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social, conjuntamente informen en cada sesión sobre las inconsistencias detectadas en el proceso de integración de la Base de Datos de Vigencia de Derechos. **PERMANENTE.**

En el uso de la palabra, el Coordinador de Prestaciones y Seguridad Social informó:

- a) De acuerdo con el análisis practicado en la segunda quincena de octubre y primera quincena de noviembre del año en curso, se detectó a pensionistas con subclave y edad incorrecta, no obstante, no afecta la vigencia de los pensionistas, sólo se observan como datos incorrectos.
- b) Asimismo, se detectaron en las mismas quincenas casos aislados de cónyuge de pensionado o pensionada que no aparece vigente; problemática que, en colaboración con la Unidad de Tecnologías de la Información, se está solventando a través del Departamento de Vigencia de Derechos mediante Códigos de Vigencia, como parte del procedimiento del Área usuaria, para que los derechohabientes que se encuentren en este supuesto accedan a las prestaciones que otorga el Instituto, hasta en tanto se determine si la inconsistencia se da en el procesamiento de datos de la Plataforma de Vigencia de Derechos o es un error en la captura de información del Sistema de Credencialización efectuada a través de las Unidades de Atención al Derechohabiente. Cabe señalar que se dará inicio con la revisión de los aspectos técnicos de la base de datos que integran la plataforma de Vigencia de Derechos y, posterior a ello, si se observa vulneración de los derechos del Instituto o de los derechohabientes que se encuentren en este supuesto, se pedirá de manera oportuna la intervención del Área Jurídica para que se emita su opinión al caso en concreto.

Finalmente, informa que se mantendrá en constante observación esta herramienta tecnológica para el mejoramiento e innovación de la información de la población derechohabiente.

Por su parte, la Unidad de Tecnologías de la Información informó lo siguiente:

1. Se detectó a pensionistas con subclave y edad incorrecta. ACCIÓN REALIZADA: Se revisó la información en base de datos de pensionados y se corroboró que la información es errónea de origen.
2. Se detectó a cónyuge de pensionado que no aparece vigente, además de que en el Sistema de Credencialización (SICRED) se clasifica con clave 10, mientras que su credencial muestra clave 02. ACCIÓN REALIZADA: Se hizo el cambio de subclave 02 a 10 por corresponder a un pensionista.

**ACUERDO SO/29.º/03/2020.-** La Coordinación de Servicios de Salud se compromete a informar en las siguientes sesiones los avances correspondientes al “Manual de Procedimientos para la Referencia y Contrarreferencia de Pacientes del ISSEMyM”. **PERMANENTE.**

El Suplente de la Coordinación de Servicios de Salud informó la conclusión de un proyecto de procedimiento en versión final. Al respecto, la Presidencia del Comité instruyó que el proyecto de procedimiento se turne a revisión de la Unidad Jurídica, Consultiva y de Igualdad de Género, previo a solicitar la dictaminación de la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas.

**ACUERDO SO/31.º/01/2020.-** El Comité Interno de Mejora Regulatoria aprueba el Tercer Reporte de Avance del Programa Anual 2020, correspondiente a los proyectos: “**Afiliación y Credencialización de Servidores Públicos y Dependientes Económicos**”; “**Solicitud de Retiro del Sistema de Capitalización Individual**”, y “**Sistematización del Proceso de Agendado de Consultas Médicas en Línea para Primer Nivel de Atención**”, a fin de enviarlo a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, para los efectos procedentes. **CUMPLIDO.**

**ACUERDO SE/1.º/01/2020.-** El Comité Interno de Mejora Regulatoria aprueba los proyectos que integrarán el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021: “**Manual de Procedimientos para la referencia y contrarreferencia de pacientes del ISSEMyM**”, “**Procedimiento de Subrogación de Medicamentos Fuera de Cuadro Básico**”, “**Procedimiento para la actualización normativa del ISSEMyM**”, “**Modernizar y agilizar a través de la firma electrónica y sello digital los dictámenes de pensión y dictámenes de afiliación de padres mayores de 60 años e hijos inhabilitados mayores de 18 años**”, “**Modernizar la verificación de la supervivencia de los pensionados y pensionistas, a través del uso de herramientas tecnológicas e informáticas que permitan aplicar el pago correcto de las pensiones. (Trámites de pensión en sus diferentes modalidades)**” y “**Sistema de Gestión de la Calidad en las Unidades de Atención y Orientación al Derechohabiente del ISSEMyM, ante la norma ISO 9001:2015**”, a fin de enviarlo a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, para los efectos procedentes. **CUMPLIDO.**

## 6.- Asuntos informativos.

### 6.1 Reporte de avance del Programa Anual 2020.

Para el desarrollo de este punto, se presentaron los porcentajes de cumplimiento al periodo que se reporta.

#### 6.1.1 Proyecto No.1.- Afiliación y Credencialización de Servidores Públicos y Dependientes Económicos.

Al cierre del ejercicio 2020, el proyecto se reporta con 100% de cumplimiento.

### 6.1.2 Proyecto No.2.- Solicitud de Retiro del Sistema de Capitalización Individual.

Al cierre del ejercicio 2020, el proyecto se reporta con 100% de cumplimiento.

### 6.1.3 Proyecto No.3.- Sistematización del Proceso de Agendado de Consultas Médicas en Línea para Primer Nivel de Atención.

Durante el desahogo del punto, se comentó que el proyecto denominado “Sistematización del Proceso de Agendado de Consultas Médicas en Línea para Primer Nivel de Atención”, tendría que ser sometido a consideración y aprobación del Comité de Tecnologías de la Información, Comunicaciones y Seguridad Informática del ISSEMYM (CTICSI), toda vez que dicho órgano tiene como objetivo determinar las acciones para la racionalización y optimización de los recursos asignados a los rubros de Tecnologías de la Información. De igual forma, las especificaciones del proyecto deberían ponerse a consideración de la Coordinación de Servicios de Salud, principal usuario del mismo.

De lo anterior, y tomando en cuenta que el CTICSI a la fecha no ha sido instalado, así como con la finalidad de que este proyecto sea desarrollado en estricto apego a la totalidad de la normatividad vigente aplicable, es que este Comité Interno considera solicitar una prórroga para llevar a cabo el proyecto descrito en el marco del “Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021”, por lo que al cierre del ejercicio 2020, el proyecto se reporta con 35% de cumplimiento, mismo porcentaje consignado en el tercer reporte de avance, aprobado en la Trigésima Primera Sesión Ordinaria del Comité Interno del ISSEMYM, celebrada el 14 de septiembre de 2020.

Una vez concluido el punto, se solicitó a los integrantes del Comité la aprobación del Cuarto Reporte de Avance de los proyectos que integran el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2020, mismo que fue aprobado por mayoría de votos dictándose el siguiente acuerdo:

**SO/32.ª/01/2020.**- El Comité Interno de Mejora Regulatoria aprueba el Cuarto Reporte de Avance del Programa Anual 2020, correspondiente a los proyectos: **“Afilación y Credencialización de Servidores Públicos y Dependientes Económicos”**; **“Solicitud de Retiro del Sistema de Capitalización Individual”** y **“Sistematización del Proceso de Agendado de Consultas Médicas en Línea para Primer Nivel de Atención”**, a fin de enviarlo a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, para los efectos procedentes.

### 6.2 Informe Anual de Avance Programático de Mejora Regulatoria, correspondiente al 2020.

La evaluación de logros de resultados en el Informe Anual de Avance Programático de Mejora Regulatoria 2020 se presentó a continuación:



No.	Acciones de Mejora Regulatoria	Meta Anual Cumplida		Evaluación de logros de resultados	Dependencia Responsable
		Cumplimiento	%		
1	1. Crear una plataforma para el control de expedientes de solicitudes de afiliación. (Padres mayores de 60 años e hijos inhabilitados física y mentalmente mayores de 18 años de los servidores públicos y/o pensionado).	1	100%	La implementación del sistema automatizado facilitará el control y seguimiento de las solicitudes, desde su recepción en las Unidades y Oficinas de Atención al Derechohabiente hasta la emisión del dictamen, reduciendo así tiempos de respuesta en el proceso del trámite.	Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios.
	2. Crear un sistema de captura y control de solicitudes del sistema de capitalización individual.	1	100%	La implementación del sistema automatizado permitirá el control y seguimiento de las solicitudes en sus diferentes modalidades, desde su recepción hasta que el trámite sea concluido, optimizando el proceso al interior de las áreas involucradas, simplificando tiempos de respuesta.	
	3. Desarrollar un sistema que permita eficientizar el proceso de asignación de consultas médicas.	0	35%	Se sometió a la aprobación del Comité solicitar la prórroga para llevar a cabo el Proyecto "Sistematización del Proceso de Agendado de Consultas Médicas en Línea para Primer Nivel de Atención", a fin de que el proyecto sea desarrollado en estricto apego a la totalidad de la normatividad vigente aplicable, en el marco del "Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021".	

No.	Acciones de Regulación a la Normatividad	Meta Anual Cumplida		Evaluación de logros de resultados	Dependencia Responsable
		Cumplimiento	%		
2	1. Reingeniería del Manual de Procedimientos de Referencia y Contrarreferencia de pacientes del ISSEMYM Publicado en la Gaceta del Gobierno en mayo 2015.	0	0%	ACUERDO SO/29.a/02/2020: El Comité Interno de Mejora Regulatoria aprueba la baja del proyecto: "Manual de Procedimientos para la Referencia y Contrarreferencia de Pacientes del ISSEMYM" del Programa Anual de Mejora Regulatoria.	Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios.

Acto seguido, la Secretaría Técnica solicitó a los integrantes del Comité, la aprobación del Informe Anual de Avance Programático de Mejora Regulatoria correspondiente al 2020, mismo que fue aprobado por mayoría de votos, dictándose el siguiente acuerdo:

**SO/32.a/02/2020.**- El Comité Interno de Mejora Regulatoria aprueba el Informe Anual de Avance Programático de Mejora Regulatoria correspondiente al 2020, a fin de enviarlo a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, para los efectos procedentes.

**6.3 Informe del Calendario de Sesiones Ordinarias 2021, del Comité Interno de Mejora Regulatoria del ISSEMYM.**

Enseguida, la Secretaría Técnica informó a los integrantes del Comité el Calendario de Sesiones Ordinarias 2021, del Comité Interno de Mejora Regulatoria del ISSEMyM.

Sesión	Fecha
Trigésima Tercera Sesión Ordinaria	10 de marzo de 2021
Trigésima Cuarta Sesión Ordinaria	09 de junio de 2021
Trigésima Quinta Sesión Ordinaria	08 de septiembre de 2021
Trigésima Sexta Sesión Ordinaria	02 de diciembre de 2021

Al respecto, se solicitó a los integrantes del Comité, la aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias 2021 del Comité Interno de Mejora Regulatoria del ISSEMyM, mismo que fue aprobado por mayoría de votos, dictándose el siguiente acuerdo:

**SO/32.ª/03/2020.-** El Comité Interno de Mejora Regulatoria aprueba el Calendario de Sesiones Ordinarias 2021, del Comité Interno de Mejora Regulatoria del ISSEMyM, a fin de enviarlo a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, para los efectos procedentes.

**6.4 Aprobación de la solicitud de prórroga para llevar a cabo el Proyecto No.3.- Sistematización del Proceso de Agendado de Consultas Médicas en Línea para Primer Nivel de Atención, en el marco del “Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021”.  
Unidad Administrativa Responsable: Unidad de Tecnologías de la Información**

Ante las consideraciones antes expuestas, se solicitó a los integrantes del Comité su aprobación para solicitar a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria la prórroga para llevar a cabo el proyecto “**Sistematización del Proceso de Agendado de Consultas Médicas en Línea para Primer Nivel de Atención**” en el marco del “Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021”, mismo que fue aprobado por mayoría de votos, dictándose el siguiente acuerdo:

**SO/32.ª/04/2020.-** El Comité Interno de Mejora Regulatoria aprueba la solicitud de prórroga para llevar a cabo el proyecto “**Sistematización del Proceso de Agendado de Consultas Médicas en Línea para Primer Nivel de Atención**” en el marco del “Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021”, a fin de enviarla a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, para los efectos procedentes.

**6.5 Informe de la elaboración de Análisis de Impacto Regulatorio de los Proyectos de Regulación:**

Para dar cumplimiento a este punto, la Secretaría Técnica informó que los seis proyectos de regulación presentados por el Instituto obtuvieron el Dictamen favorable por parte de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, quedando debidamente registrados en el Sistema de Análisis de Impacto Regulatorio (SAIR), a saber:

**6.5.1** Porcentajes de las primas que integran las Aportaciones por Riesgos de Trabajo 2021.

- 6.5.2 Rendimiento de las Reservas del Sistema Solidario de Reparto y del Sistema de Capitalización Individual del 01 de enero al 30 de junio de 2021.
- 6.5.3 Cuotas de recuperación del Centro Social Eva Sámano de López Mateos, ejercicio 2021.
- 6.5.4 Tarifas de Centros Vacacionales, ejercicio 2021.
- 6.5.5 Cuotas y aportaciones de las Estancias para el Desarrollo Infantil, ejercicio 2021.
- 6.5.6 Acuerdo por el que se habilitan días y horas inhábiles del mes de diciembre de 2020 y enero de 2021, para la realización de procedimientos de adquisición, conforme a la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, su reglamento y demás disposiciones aplicables; así como, la realización de procedimientos de adjudicación de la obra pública y servicios relacionados con la misma, conforme al Libro Décimo Segundo del Código Administrativo del Estado de México, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, por parte de la Coordinación de Administración y Finanzas del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios

## 7. Asuntos generales.

En vista de lo anterior, la Presidenta preguntó a los integrantes del Comité si tenían algún asunto adicional por tratar.

No habiendo otro asunto que tratar, se dio por terminada la Trigésima Segunda Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria a las 12:00 horas del día 14 de diciembre de 2020, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron.

  
BERTHA ALICIA CASADO MEDINA  
DIRECTORA GENERAL  
Y PRESIDENTA DEL COMITÉ

  
FLOR DE MARÍA ALEJANDRA MARTÍNEZ  
IBARROLA  
COORDINADORA DE INNOVACIÓN Y  
CALIDAD Y SECRETARIA TÉCNICA DEL  
COMITÉ

  
JAVIER MARTÍN QUIJANO ROMERO  
JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA CONSULTIVA  
Y DE IGUALDAD DE GÉNERO  
Y VOCAL DEL COMITÉ



JUAN CARLOS MELGAREJO CARRILLO  
COORDINADOR DE PRESTACIONES Y  
SEGURIDAD SOCIAL Y VOCAL DEL  
COMITÉ



CLAUDIO MANUEL CRUZ FIERRO  
SUPLENTE DE LA COORDINACIÓN DE  
SERVICIOS DE SALUD Y VOCAL DEL  
COMITÉ



JOSÉ MANUEL ÁLVAREZ PACZKA  
JEFE DE LA UNIDAD DE TECNOLOGÍAS  
DE LA INFORMACIÓN Y VOCAL DEL  
COMITÉ

SILVIANO JAIME PULIDO LÓPEZ  
SECRETARIO TÉCNICO DEL ISSEMYM Y  
VOCAL DEL COMITÉ



ALBERTO MORALES HERNÁNDEZ  
SECRETARIO TÉCNICO DE LA COMISIÓN  
AUXILIAR MIXTA Y VOCAL DEL COMITÉ



INGRID PAOLA MADRIGAL MARTÍNEZ  
JEFA DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN  
SOCIAL Y VOCAL DEL COMITÉ



RAFAEL ZÁRATE CÉSAR  
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL



DIANA JIMÉNEZ VILCHIS  
ASESORA TÉCNICA Y ENLACE DE LA  
DIRECCIÓN GENERAL DE LA COMISIÓN  
ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

“La presente hoja de firmas forma parte integrante del Acta de la Trigésima Segunda Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios, celebrada el 14 de diciembre de 2020, mismas que por sí solas carecen de validez”.

---

**HILARIO T. URBINA GONZÁLEZ,  
SUPLENTE DE LA SUBDIRECCIÓN DE  
POLÍTICA INFORMÁTICA, CALIDAD Y  
PROYECTOS Y REPRESENTANTE DE LA  
DIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA  
ESTATAL DE INFORMÁTICA DE LA  
SECRETARÍA DE FINANZAS**

“La presente hoja de firmas forma parte integrante del Acta de la Trigésima Segunda Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios, celebrada el 14 de diciembre de 2020, mismas que por sí solas carecen de validez”.

