

Acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2023 del Comité Interno de Mejora Regulatoria del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios.

En la Ciudad de Toluca de Lerdo, Estado de México, siendo las 11 horas con 05 minutos del día 13 de septiembre de 2023, estando reunidos, en términos del Artículo 29 del Reglamento de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, los CC. Omar Hernández López, Secretario Técnico del ISSEMYM y Presidente Suplente del Comité; Flor de María Alejandra Martínez Ibarrola, Coordinadora de Innovación y Calidad y Secretaria Técnica del Comité; Abraham Israel Badía Vargas, Jefe de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación y Vocal del Comité; Alberto Morales Hernández, Secretario Técnico de la Comisión Auxiliar Mixta y Vocal del Comité; Pedro Fernando Vilchis García, Encargado de la Unidad de Tecnologías de la Información y Vocal del Comité; Mauricio Martínez Sánchez, Vocal Suplente de la Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social; Claudio Manuel Cruz Fierro, Vocal Suplente de la Coordinación de Servicios de Salud; Alma Delia Hidalgo Serrano, Vocal Suplente de la Unidad Jurídica Consultiva y de Igualdad de Género; Antonio Rodríguez Hernández, Vocal Suplente de la Coordinación de Administración y Finanzas; Rafael Zárate César, Titular del Órgano Interno de Control; Cristian Flores Longino, Representante de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria y Diana González Vallejo, Representante de la Dirección General del Sistema Estatal de Informática de la Secretaría de Finanzas, con el propósito de llevar a cabo la Tercera Sesión Ordinaria 2023 del Comité Interno de Mejora Regulatoria, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración del quorum legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria 2023.
4. Seguimiento de acuerdos.
5. Asuntos informativos:

5.1 Tercer Reporte de Avance del Programa Anual 2023, correspondiente a los proyectos:

- 5.1.1 Proyecto 1.- Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités Locales de Farmacia y Terapéutica en las Unidades Médicas del ISSEMYM.
Unidad Administrativa Responsable: Coordinación de Servicios de Salud.
- 5.1.2 Proyecto 2.- Manual de Procedimientos de la Ventanilla Única de Atención Integral a Instituciones Públicas del ISSEMYM.
Unidades Administrativas Responsables: Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social y Coordinación de Innovación y Calidad (CONCLUIDO).
- 5.1.3 Proyecto 3.- Procedimiento Inherente al Otorgamiento de Créditos a Corto y Mediano Plazo en el ISSEMYM.
Unidades Administrativas Responsables: Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social y Coordinación de Innovación y Calidad.
- 5.1.4 Proyecto 4.- Modernización de la Integración del Histórico Laboral de los Servidores Públicos.
Unidades Administrativas Responsables: Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social y Unidad de Tecnologías de la Información (CONCLUIDO).
- 5.1.5 Proyecto 5.- Manual de Procedimientos para los Centros Vacacionales.
Unidades Administrativas Responsables: Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social y Coordinación de Innovación y Calidad.
- 5.1.6 Proyecto 6.- Manual de Procedimientos del Departamento de Protección al Salario del ISSEMYM.
Unidades Administrativas Responsables: Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social y Coordinación de Innovación y Calidad (CONCLUIDO).
- 5.1.7 Proyecto 7.- Manual de Procedimientos de Estancias para el Desarrollo Infantil del ISSEMYM.

Unidades Administrativas Responsables: Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social y Coordinación de Innovación y Calidad.

- 5.2 Informe de la elaboración de los Análisis de Impacto Regulatorio.
- 5.3 Aspectos generales por considerar para la integración del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2024.

6. Asuntos generales.

Desarrollo de la Sesión

1.- Lista de asistencia y declaración del quorum legal.

El C. Omar Hernández López, Secretario Técnico del ISSEMYM y Presidente Suplente del Comité, a nombre del C. José Arturo Lozano Enríquez, Director General y Presidente del Comité, dio la bienvenida a las y los integrantes, a quienes agradeció su asistencia a la Tercera Sesión Ordinaria 2023 del Comité Interno de Mejora Regulatoria, solicitando a continuación a la Secretaria Técnica, verificar el quorum para iniciar la sesión.

Acto seguido, la Secretaria Técnica confirmó la existencia del quorum legal para iniciar la sesión.

2.- Lectura y aprobación del orden del día.

La Secretaria Técnica sometió a consideración de las y los integrantes del Comité el orden del día, mismo que fue aprobado por unanimidad procediendo a su desahogo en los términos previstos.

3.- Lectura del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria 2023.

Continuando con el orden del día, la Secretaria Técnica solicitó obviar la lectura del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria 2023, en virtud de que se encuentra firmada por todos los miembros del Comité y se envió con oportunidad vía correo electrónico; no existiendo objeción al respecto, se determinó omitir su lectura.

4.- Seguimiento de acuerdos.

La Secretaria Técnica informó el estatus del acuerdo dictado en la sesión anterior, siendo éste el siguiente:

ACUERDO SO/2ª/01/2023.- El Comité Interno de Mejora Regulatoria, con fundamento en el artículo 30, fracción VII del Reglamento de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, aprueba el Segundo Reporte de Avance de los proyectos que integran el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2023, a fin de enviarlo a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria para los efectos procedentes.
CUMPLIDO.

5.- Asuntos informativos.

5.1 Tercer Reporte de Avance del Programa Anual 2023.

Para el desarrollo de este punto, la Secretaria Técnica comentó que, en virtud de que los proyectos 2, 4 y 6 se han concluido en su totalidad, ya no se reportan en esta sesión, por lo que solicitó a los responsables de los proyectos restantes, la presentación de sus avances de acuerdo con los criterios de evaluación descritos en los cronogramas de las actividades programadas.

5.1.1 Proyecto No. 1.- Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités Locales de Farmacia y Terapéutica en las Unidades Médicas del ISSEMYM.

En primer término, cedió la palabra al Representante de la Coordinación de Servicios de Salud, quien informó que el proyecto requiere la aprobación del H. Consejo Directivo del ISSEMYM para continuar con los trámites. El mismo cuenta ya con la aprobación de la Unidad Jurídica Consultiva y de Igualdad de Género, así como del Comité Central de Farmacia y Terapéutica del ISSEMYM (COFAT), reportándose a la fecha un avance del 30%, que corresponde al cumplimiento de la actividad número uno del cronograma de trabajo.

5.1.3 Proyecto No. 3.- Procedimiento Inherente al Otorgamiento de Créditos a Corto y Mediano Plazo en el ISSEMYM.

Enseguida, la Secretaria Técnica otorgó el uso de la palabra al representante de la Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social como responsable del proyecto, quien informó que el Procedimiento Inherente al Otorgamiento de Créditos a Corto y Mediano Plazo en el ISSEMYM a la fecha reporta un avance del 70%, nivel programado al periodo que se reporta.

Al respecto, la titular de la Coordinación de Innovación y Calidad comentó que se recibió el dictamen positivo del documento, el cual se encuentra en proceso de firma por los responsables de su integración para su posterior publicación.

5.1.5 Proyecto No. 5.- Manual de Procedimientos para los Centros Vacacionales.

Para el desarrollo del siguiente punto, la Secretaria Técnica solicitó nuevamente la intervención del Representante de la Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social, quien expuso que el Manual de Procedimientos para los Centros Vacacionales se encuentra en proceso de revisión por la Dirección General de Innovación para la obtención del dictamen técnico correspondiente; a la fecha, el proyecto reporta el 50% de avance.

En su participación, la titular de la Coordinación de Innovación y Calidad comentó que, mientras no se notifique por la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas la validación del documento, no se podrá continuar con los trámites hasta la publicación del manual.

5.1.7 Proyecto No. 7.- Manual de Procedimientos de Estancias para el Desarrollo Infantil del ISSEMYM.

Para finalizar con la exposición de los proyectos, la Secretaria Técnica cedió nuevamente la palabra al Representante de la Coordinación de Prestaciones y Seguridad Social, quien informó que se han llevado a cabo reuniones de trabajo con la Dirección de Mejoramiento de Procesos y el área responsable de la integración del Manual de Procedimientos de Estancias para el Desarrollo Infantil del ISSEMYM, quienes se comprometieron a concluir el manual la próxima semana para ser enviado a la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas para su validación correspondiente; a la fecha se reporta un avance del 50%.

En su participación, la titular de la Coordinación de Innovación y Calidad comentó que se multiplicó el alcance del proyecto, ya que inicialmente se tenía contemplado un procedimiento y, derivado de las observaciones realizadas por la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas, el proyecto se integrará de 7 procedimientos, al cual se espera dar cumplimiento en tiempo y forma hasta su publicación.

Una vez concluidas las presentaciones de los informes, la Secretaria Técnica solicitó a las y los integrantes del Comité la aprobación del siguiente **ACUERDO**:

SO/3º/01/2023.- El Comité Interno de Mejora Regulatoria, con fundamento en el artículo 30, fracción VII del Reglamento de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, aprueba el Tercer Reporte de Avance de los proyectos que integran el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2023, a fin de enviarlo a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria para los efectos procedentes.

5.2 Informe de la elaboración de los Análisis de Impacto Regulatorio

En este punto, la Secretaria Técnica informó que durante este periodo se gestionaron ante la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria (CEMER), cuatro Análisis de Impacto Regulatorio para su publicación en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno".

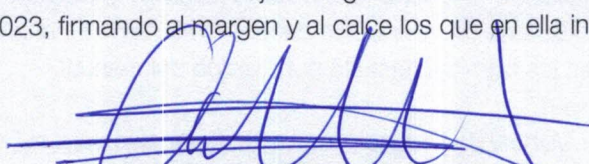
5.3 Aspectos generales por considerar para la integración del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2024.

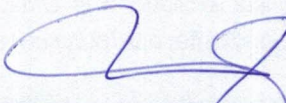
Finalmente, la Secretaria Técnica informó los aspectos generales sobre el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2024, el cual deberá entregarse para su aprobación a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria (CEMER) durante el mes de octubre, por lo que en fecha próxima se convocará a una sesión extraordinaria; para ello les solicitó revisar las áreas de oportunidad e identificar sus proyectos que incidan en la optimización de los procesos, así como en la implementación de acciones de simplificación administrativa, para su registro correspondiente.

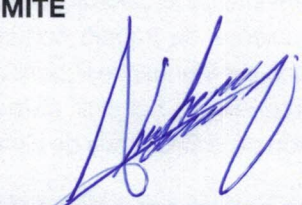
6.- Asuntos Generales.

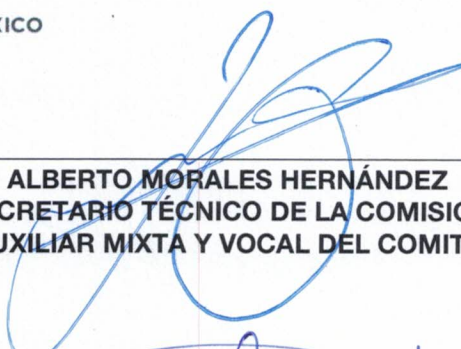
Al concluir su intervención, la Secretaria Técnica preguntó a los integrantes del Comité si tenían algún asunto adicional por tratar.

No habiendo otro asunto que tratar, el Presidente Suplente del Comité instruyó a los responsables de los proyectos, cumplir con las actividades comprometidas en tiempo y forma, dando por terminada la Tercera Sesión Ordinaria 2023 del Comité Interno de Mejora Regulatoria siendo las 11 horas con 30 minutos del día 13 de septiembre de 2023, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron.



OMAR HERNÁNDEZ LÓPEZ
SECRETARIO TÉCNICO Y
PRESIDENTE SUPLENTE DEL COMITÉ


FLOR DE MARÍA A. MARTÍNEZ IBARROLA
COORDINADORA DE INNOVACIÓN Y
CALIDAD Y SECRETARIA TÉCNICA DEL
COMITÉ


ABRAHAM ISRAEL BADÍA VARGAS
JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y
EVALUACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ




ALBERTO MORALES HERNÁNDEZ
SECRETARIO TÉCNICO DE LA COMISIÓN
AUXILIAR MIXTA Y VOCAL DEL COMITÉ



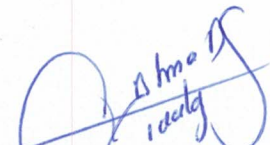
PEDRO FERNANDO VILCHIS GARCÍA
ENCARGADO DE LA UNIDAD DE
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
VOCAL DEL COMITÉ




MAURICIO MARTÍNEZ SANCHEZ
VOCAL SUPLENTE DE LA COORDINACIÓN
DE PRESTACIONES Y SEGURIDAD SOCIAL



CLAUDIO MANUEL CRUZ FIERRO
VOCAL SUPLENTE DE LA COORDINACIÓN
DE SERVICIOS DE SALUD



ALMA DELIA HIDALGO SERRANO
VOCAL SUPLENTE DE LA
UNIDAD JURÍDICA CONSULTIVA Y DE
IGUALDAD DE GÉNERO




ANTONIO RODRÍGUEZ HERNÁNDEZ
VOCAL SUPLENTE DE LA COORDINACIÓN
DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



RAFAEL ZÁRATE CÉSAR
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL



CRISTIAN FLORES LONGINO
REPRESENTANTE DE LA COMISIÓN
ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA



DIANA GONZÁLEZ VALLEJO
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
GENERAL DEL SISTEMA ESTATAL DE
INFORMÁTICA DE LA SECRETARÍA DE
FINANZAS

“La presente hoja de firmas forma parte integrante del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2023 del Comité Interno de Mejora Regulatoria del Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios, celebrada el 13 de septiembre de 2023, mismas que por sí solas carecen de validez”.